

**SOLICITUD DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA**

<b>I. DATOS DEL DECLARANTE</b>			
<b>a. PERSONA FÍSICA</b>			
<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>		<b>NIF/TARJETA RESIDENCIA</b>	
<b>NACIONALIDAD</b>	<b>FECHA DE NACIMIENTO</b>	<b>ESTADO CIVIL:</b> <input type="checkbox"/> soltero <input type="checkbox"/> casado <input type="checkbox"/> unión de hecho legalmente constituida <input type="checkbox"/> viudo <input type="checkbox"/> separado <input type="checkbox"/> divorciado	
<b>PROFESIÓN</b>	<b>RÉGIMEN ECONÓMICO MATRIMONIAL</b> <input type="checkbox"/> Gananciales <input type="checkbox"/> Separación de bienes <input type="checkbox"/> Otro _____		
<b>DOMICILIO (calle, número y piso)</b>	<b>USO</b> <input type="checkbox"/> Propiedad <input type="checkbox"/> Alquiler <input type="checkbox"/> Otro	<b>MUNICIPIO</b>	<b>PROVINCIA</b>
<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>TELÉFONO</b>	<b>FIJO</b>	<b>MÓVIL</b>
<b>CÓNYUGE: APELLIDOS Y NOMBRE</b>	<b>NIF/T. RESIDENCIA</b>	<b>PROFESIÓN</b>	
<b>FAMILIARES QUE CONVIVEN CON EL DECLARANTE</b>			
<b>Apellidos y nombre</b>		<b>Parentesco</b>	<b>Edad (hijos)</b>
<b>b. PERSONA JURÍDICA</b>			
<b>DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD</b>			<b>C.I.F.</b>
<b>DOMICILIO (calle, número y piso)</b>	<b>MUNICIPIO</b>	<b>PROVINCIA</b>	
<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>TELÉFONO</b>	<b>FAX</b>	
<b>ASOCIACIONES: Fecha de declaración utilidad pública</b>			<b>FUNDACIONES: Año inscripción en registro</b>
<b>(*) Antes de cumplimentar la solicitud, léanse las INSTRUCCIONES y la DECLARACIÓN que figuran en la última página.</b>			
<b>II. DATOS ECONÓMICOS</b>			
<b>INGRESOS ANUALES DE LA UNIDAD FAMILIAR</b>			
<b>Declarante/Cónyuge/Hijos/Otros</b>	<b>Importe bruto</b>	<b>Concepto (salario, subsidios, ...)</b>	<b>Retención judicial</b>

PROPIEDADES INMUEBLES				
Descripción (piso,local, ...)	Lugar (calle ...)	Uso (vivienda, negocio, ...)	Valoración	Cargas (hipotecas,...)
REFERENCIA CATASTRAL:				
CUENTAS CORRIENTES O DE AHORRO		OTROS PRODUCTOS FINANCIEROS		
Entidad	Saldo	Producto (letras, bonos, depósitos)	Importe	
OTRAS PROPIEDADES MUEBLES				
Concepto (vehículos, ...)	Año adquisición	Valoración		
III. DATOS DEL PROCEDIMIENTO JUDICIAL				
El declarante es		TIPO DE PROCEDIMIENTO		
<input type="checkbox"/> demandante/actor <input type="checkbox"/> otro: <input type="checkbox"/> demandado/denunciado <input type="checkbox"/> detenido				
<b>OBJETO Y PRETENSIÓN (Descripción del objeto del procedimiento judicial y de la pretensión que se desea ejercitar):</b>				
N.º PROCEDIMIENTO	ÓRGANO JUDICIAL	SITUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO		
		<input type="checkbox"/> Iniciado <input type="checkbox"/> En ejecución de sentencia <input type="checkbox"/> Sentenciado		
PARTE/S CONTRARIA/S				
Apellidos y nombre/Denominación		Domicilio		

#### IV. DECLARACIÓN RESPONSABLE Y SOLICITUD

**DECLARO bajo mi total y expresa responsabilidad** que son **ciertos y completos todos los datos** que figuran en esta solicitud, así como en la documentación que se acompaña, y que pretendo litigar sólo por derechos propios. También declaro saber con precisión y aceptar que:

1. Esta solicitud **no suspende** por sí misma el curso del proceso y que, por tanto, deberá solicitar personalmente al órgano judicial la suspensión del transcurso de cualquier plazo que pudiera provocarme indefensión o preclusión del trámite.
2. El tratamiento de mis datos personales se realizará según lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, siendo el fin del tratamiento el reconocimiento del derecho a asistencia jurídica gratuita, y siendo la comisión de asistencia jurídica gratuita que corresponda destinataria de mis datos.
3. En el caso de que la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita deniegue la solicitud que formulo, **me corresponderá** abonar los honorarios y derechos económicos que deriven de la intervención de los profesionales designados previamente a la resolución de mi pretensión.
4. La declaración errónea, falsa o con ocultación de datos relevantes supondrá la **revocación** del reconocimiento del derecho; en tal caso, vendré obligado a pagar las prestaciones que haya obtenido, además de quedar sujeto a las responsabilidades que se me puedan exigir.

Conociendo todo lo anterior, **SOLICITO** que se me reconozca el derecho a la asistencia jurídica gratuita en:

LA PERSONA SOLICITANTE

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Fdo: \_\_\_\_\_

#### IV. DOCUMENTACIÓN QUE LA PERSONA DECLARANTE ADJUNTA, salvo autorización expresa de cesión de datos personales y consulta de información especialmente protegida, conforme al Anexo I.V.

- Fotocopia del DNI, los ciudadanos de la Unión Europea.
- Fotocopia del pasaporte o tarjeta de residencia, los extranjeros.
- Declaración de utilidad pública (asociaciones) o inscripción registral (fundaciones).
- Declaración impositiva de la unidad familiar (IRPF y, en su caso, Patrimonio) o de la persona jurídica (impuesto sobresociedades).
- Certificado de la Agencia Tributaria de haber presentado la declaración del IRPF, o en su defecto, certificado de imputaciones de no haber presentado declaración si no está obligado a ello.
- Certificación catastral (bienes inmuebles).
- Nota simple del Registro de la Propiedad (si se alegan cargas sobre el inmueble).
- Certificado de los centros de trabajo y de las altas y bajas de la Seguridad Social.
- Certificado de empresa que acredite los ingresos brutos anuales.
- Certificado del INEM en el que conste la percepción de ayuda por desempleo y período al que se extiende.
- Certificado de cobro de pensiones públicas. OTRA DOCUMENTACIÓN
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### IV. INFORMACIÓN A LA PERSONA SOLICITANTE

Se informa personalmente a la persona interesada, por parte de la persona profesional de la Abogacía del Ilustre Colegio de Abogados de \_\_\_\_\_, de la documentación que deberá aportar para **subsananar** los defectos observados en la presentación de esta solicitud, por lo que se le concede un plazo de diez días hábiles que concluye el día .

Se le informa asimismo que, de no atender este requerimiento en el plazo indicado, su solicitud será **archivada** de conformidad con el artículo 14 de la Ley 1/1996, de 10 de enero, de asistencia jurídica gratuita.

EL LETRADO/A

ENTERADO/A EL/LA SOLICITANTE

Nº: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

#### **IV. INSTRUCCIONES DECLARANTE**

- Se consignarán todos los datos identificativos de la persona solicitante; si actúa en representación de una persona jurídica, cumplimentará los datos de ésta.
- Los datos del cónyuge y del régimen económico matrimonial se consignará en caso de matrimonio o unión de hecho. Si el cónyuge convive con el declarante, se indicará en el apartado familiares.

#### **DATOS ECONÓMICOS:**

- Se detallarán los ingresos anuales de la unidad familiar indicando la moneda en la que se perciben. Sólo en el caso de carecer absolutamente de ingresos no se consignará cifra, pero se indicará con claridad «No existen».
- Las propiedades inmuebles reflejarán si se trata del domicilio utilizado por la unidad familiar, de vivienda en otro uso, local de negocio, plaza de garaje, solar, etc. También, el valor de mercado o catastral y las hipotecas o créditos que graven la propiedad de la unidad familiar.